



(١٩ / ١ / ٢٠١٨)

إستبيان تقييم عضو هيئة تدريس لنمط القيادة- ٢٠١٩/٢٠١٨ قسم الاتصالات

أولاً: السيد الأستاذ الدكتور عميد المعهد

درجة الإستيفاء			جسم العينة:
صتار	متوسط	ضعيف	
3	2	1	بنود الإستبيان
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١. يحرص على وجود رؤية ورسالة واضحة للمعهد
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٢. له رؤية وسياسة واضحة
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٣. يتحمل المسؤولية الملقاة على عاتقه
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٤. الموضوعية والحسم والجرأة في مواجهة المشكلات
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٥. يشجع المناقشة وقبول الاختلاف في الرأي والأخذ بأفضل الآراء
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٦. يساعد رؤساء الأقسام والإدارات على تطبيق الأساليب الحديثة للإدارة
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٧. يتابع تنفيذ ما يتخذه من قرارات
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٨. يشجع على فتح قنوات الاتصال مع أعضاء الهيئة التدريسية والهيئة المعاونة
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٩. الوضوح والشفافية في المعاملات
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٠. يتسم بروح المرونة في التعامل معه
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١١. يستفيد من الكفاءات والخبرات المناسبة للعمل
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٢. العدالة في التعامل جميع أعضاء هيئة التدريس والمعاونين والعاملين
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٣. يعمل على ترسيخ القيم الأخلاقية داخل المعهد
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٤. يتابع التقييم المستمر للمقررات والبرامج
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٥. يحرص على مراقبة سير الدراسة والامتحانات وحفظ النظام
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٦. يساعد أعضاء الهيئة التدريسية والهيئة المعاونة والعاملين على تطوير قدراتهم
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٧. يسعى لتلبية احتياجات جميع أعضاء هيئة التدريس والمعاونين والعاملين بفاعلية
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٨. يفوض كثيرا من السلطة للكلاء ورؤساء الأقسام معه لتسهيل العمل
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٩. القدرة على إيجاد تعاون اكاديمي بين المعهد والكليات المناضرة
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٢٠. يحرص على تميز المعهد من خلال تعزيز نقاط القوة وتحسين نقاط الضعف



ثانياً : السيد الأستاذ الدكتور وكيل المعهد لشئون التعليم و الطلاب

درجة الإستيفاء			جسم العينة:
3	2	1	بنود الإستبيان
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١- يفوض رؤساء الأقسام فى بعض الصلاحيات والسلطات عند اتخاذ القرارات لتسهيل العمل
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٢- يطلع الزملاء والعاملين على ما يستجد من قرارات وتعليمات لها علاقة بالعمل
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٣- يتحمل المسؤولية الملقاة على عاتقه.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٤- الموضوعية والحسم والجرأة فى مواجهة مشاكل الطلاب
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٥- الوضوح والشفافية فى المعاملات
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٦- يسعى لتوفير ظروف العمل لخدمة العملية التعليمية
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٧- لديه خبرة فى مجال العمل الإدارى
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٨- يتابع تنفيذ ما يتم إتخاذه من قرارات
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٩- يتسم بروح المرونة فى التعامل معه
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٠- يشجع المناقشة وقبول الاختلاف فى رأى والأخذ بأفضل الآراء
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١١- العدالة و الموضوعية فى تشكيل لجان الامتحان والكنترول ولجان المراجعة
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٢- وضع الجداول الدراسية والامتحانات فى توقيتات تناسب مع الطلاب
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٣- يسعى لتحقيق نظام الإرشاد الأكاديمى / الريادة العلمية بفاعلية
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٤- يعمل على ترسيخ القيم الأخلاقية داخل المعهد
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٥- يتابع تحديث وتطوير المقررات والبرامج التعليمية باستمرار
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٦- حسن التعامل مع الطلاب
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٧- يقدم التسهيلات المناسبة للطلاب لتحقيق أداء أكاديمى متميز
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٨- يحرص على تميز المعهد
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٩- القدرة على إيجاد تعاون أكاديمى بين المعهد والكليات المناظرة
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٢٠- له قدره متميزة فى الاتصالات والعلاقات ويتبنى التوجهات الحديثة لتطوير الاداء



ثالثاً : السيد الأستاذ الدكتور وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

درجة الإستيفاء			حجم العينة:
3	2	1	بنود الإستبيان
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١ - له قدره متميزة في الاتصالات والعلاقات ويتبنى التوجهات الحديثة لتطوير الأداء.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٢ - يطلع الزملاء والعاملين على ما يستجد من قرارات وتعليمات لها علاقة بالعمل
			٣ - له رؤية وسياسة واضحة في العمل (الوضوح والشفافية في المعاملات)
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٤ - يتحمل المسؤولية الملقاة على عاتقه.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٥ - يشجع المناقشة وقبول الاختلاف فى الراى والأخذ بأفضل الآراء
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٦ - له القدرة على حل المشكلات فى مجال ما يخصه بسرعة وكفاءة
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٧ - يدير قطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة من خلال لجان متخصصة .
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٨ - له دور فعال فى نشر ثقافة الوعي البيئى
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٩ - يتابع تنفيذ ما يتم إتخاذه من قرارات
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٠ - يحرص على مشاركة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين فى مجال الخدمة المجتمعية
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١١ - لديه خبرة بالمشاركة المجتمعة ومجالاتها.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٢ - يسهم بإيجابية فى تحقيق جوده الأداء وتطوير العمل بإداراته
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٣ - يعمل على ترسيخ القيم الأخلاقية داخل المعهد
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٤ - يقوم بالممارسات الفعلية لتطبيق برامج خدمة المجتمع
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٥ - يسعى لتوفير ظروف العمل لخدمة العملية التعليمية
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٦ - يحرص على تميز المعهد من خلال تعزيز نقاط القوة وتحسين نقاط الضعف
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٧ - يتسم بروح المرونة فى التعامل مع
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٨ - الموضوعية والحسم والجرأة فى مواجهة المشكلات
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٩ - القدرة على إيجاد تعاون أكاديمى بين المعهد والكليات المناظرة



رابعاً : السيد الأستاذ الدكتور رئيس القسم العلمي

درجة الإستيفاء			جسم العينة:
3	2	1	بنود الإستبيان
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١ . يلتزم باللوائح والقوانين ولديه الخبرة بالعملية التعليمية والتدريسيه في مجال التخصص
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٢ . يتحمل المسؤولية الملقاة على عاتقه
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٣ . الوضوح والشفافية فى المعاملات والموضوعيه في مواجهه المشكلات
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٤ . يقوم بتوزيع المهام والأعباء التدريسية بعدالة
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٥ . يستخدم سلطاته القانونية بعدالة ومنطقية
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٦ . لديه خبرة فى مجال العمل الإدارى ويطبق التعليمات
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٧ . يستفيد من الكفاءات والخبرات المناسبة للعمل
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٨ . يتابع كفاءة المعامل والإمكانيات التدريسية
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	٩ . يعمل على تقييم مستمر للمقررات والبرامج ويساعد على تطويرها
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٠ . يحرص على متابعة سير العملية التعليمية ومدى انتظامها
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١١ . يحرص على تحقيق نظم الريادة والإرشاد الأكاديمى وتوعية الطلاب
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٢ . حسن التعامل مع الطلاب وتقديم التسييلات الازمه لهم
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٣ . يشجع المناقشة وقبول الاختلاف فى الراى ويقوم بميامه بطريقه ديمقراطيه
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٤ . يشجع من يعمل معه على الإبداع الخلاق والمشاركه فى صنع القرار
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	١٥ . يعمل على ترسيخ القيم الأخلاقية داخل المعهد ويحرص على تميز المعهد



خامسا : السيد الدكتور منسق البرنامج

درجة الإستيفاء			حجم العينة:
3	2	1	بنود الإستبيان
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	1. يقوم بمراجعة وحدة ضمان الجودة فيما يخص البرنامج و العمل على متابعة الأمور الأكاديمية والعلمية والإدارية الخاصة بالبرنامج.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	2. يقوم بمقابلة أعضاء الدعم الفني من برنامج التطوير المستمر أو الهيئة القومية لضمان الجودة والإعتماد لتنسيق العمل معهم.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	3. يتابع المراسلات الصادرة والواردة من الجهات الإدارية بما فيها وحدة ضمان الجودة بالمعهد.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	4. يشرف على تطبيق معايير الاعتماد البرامجى وفقاً لمتطلبات الإعتماد الصادرة من الهيئة القومية.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	5. يحصر المشكلات التعليمية والإدارية بالتعاون مع جميع العاملين بالبرنامج والرائد العلمى.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	6. يقوم بإنشاء قاعدة بيانات وسجل تتبعى لمدى استفادة الأطراف المختلفة من البرنامج.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	7. يقوم بمتابعة إنشاء قاعدة بيانات لكل بيانات والمعلومات الخاصة بالبرنامج.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	8. يقوم بمتابعة نشر كل البيانات الخاصة بالبرنامج على موقع وحدة ضمان الجودة بالمعهد.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	9. يقوم بتجميع وحصر البيانات معتمداً في ذلك على المستندات والوثائق المتاحة للإمداد بالمعلومات والحقائق الضرورية
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	10. يقوم بمتابعة إعداد التقرير السنوي الخاص بمراجعة نقد وتنقيح البرنامج.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	11. يقوم بمراجعة تقرير فحص المقيم الخارجى والمراجعين (داخلى - خارج).
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	12. يقوم بمتابعة إعداد خطة تطوير وتعزيز البرنامج واليات تنفيذها.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	13. يقوم بمتابعة استجابة القسم العلمى للتوصيات المقترحة من المراجعين لضمان الجودة والإعتماد .
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	14. يقوم بإعداد تقرير عن أي تدريب خاص بتوكيد الجودة والإعتماد.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	15. يقوم بالمراجعة والمساهمة في إعداد أي كتيب أو دليل للبرنامج.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	16. يقوم بمتابعة أي وثائق أو مستندات إضافية أخرى قبل تقديمها للأقسام العلمية المختصة أو إدارة البرنامج بعد مناقشتها من قبل فريق الجودة وموافقها عليها.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	17. يقوم بالتنسيق مع منسقى معايير الاعتماد البرامجى لتنفيذ خطة التقييم الذاتي.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	18. يقوم بمتابعة استيفاء الاستبيانات الخاصة بقياس آراء المستفيدين فى الاوقات المحددة.
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	19. يقوم بمتابعة استيفاء ادوات التقييم للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.